Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr ORG.0050.24.2024

# Wójta Gminy Korzenna

**z dnia 29.01.2024 r.**

............................................. .....................................................

( pieczęć Klubu Sportowego ) (data i miejsce złożenia oferty)

##### WNIOSEK

### o dotację na zadanie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Korzenna w roku 2024

**.............................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................**

(nazwa zadania)

okres realizacji zadania

**od daty podpisania umowy do 12 grudnia 2024 roku**

składany na podstawie § 6 ust. 1 Uchwały Nr LII/363/2010 Rady Gminy Korzenna z dnia 3 listopada 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Korzenna

## w formie wspierania wykonania zadania przez

###### GMINĘ KORZENNA, 33-322 Korzenna 325

**w wysokości**

………………………………..…………. zł

**I. Dane na temat Klubu Sportowego**

1. pełna nazwa klubu ...............................................................................................................
2. forma prawna: ......................................................................................................................
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\*..........................................
4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia ..................................................................................
5. NIP............................................................. REGON ......................................................
6. dokładny adres: miejscowość.......................................................... nr budynku .................

kod pocztowy ..........................

7) tel: .......................................................................... fax: ......................................................

 e-mail: ....................................................................

8) nazwa banku i numer rachunku ............................................................................................

 ..............................................................................................................................................

9) imiona i nazwiska oraz funkcje osób upoważnionych do podpisania umowy

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................*.*

**II. Opis zadania**

1. Nazwa zadania

|  |
| --- |
|  |

2. Miejsce wykonywania zadania

|  |
| --- |
|  |

3. Opis zadania i zakładane cele

|  |
| --- |
|  |

**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

1. Całkowity koszt zadania: **…………………zł**

2. Kwota dotacji zadania: **…………………zł**

3. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztów /koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania/ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy | Rodzaj miary | Koszt całkowity[zł] | Z tego zwnioskowanej dotacji[zł] | Z tego z własnych źródeł [zł] |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM** |  |  |  |

4. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**IV. Zasoby gwarantujące wykonanie zadania:**

1. Zasoby finansowe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania** | **[ zł ]** | **[ % ]** |
| Wnioskowana kwota dotacji |  |  |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów |  |  |
| **Ogółem** |  | **100%** |

2. Zasoby rzeczowe (np: lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowe (np: wolontariusze)

|  |
| --- |
|  |

3. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

|  |
| --- |
|  |

**Oświadczam / my,** **że:**

1. proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszego Klubu Sportowego działającego na terenie Gminy Korzenna,
2. w ramach składania oferty przewidujemy pobieranie / nie pobieranie\* opłat od adresatów zadania,
3. wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
4. nasz klub sportowy nie zalega z płatnościami na rzecz Gminy Korzenna,
5. zobowiązujemy się do terminowego wykonania zadania.

( pieczęć klubu sportowego )

 ................................................................................................................

 ................................................................................................................

( podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Klubu Sportowego )

Załączniki i ewentualne referencje:

* 1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
	2. Kserokopię dokumentu potwierdzającego przynależność Klubu Sportowego do Polskiego Związku Sportowego właściwego dla danej dyscypliny sportowej.
	3. liczba (lista) zawodników biorących udział w realizacji zadania ze wskazaniem ilości wśród nich mieszkańców Gminy Korzenna.
	4. ............................................................................................................................................................................................................................................................................................