Załącznik nr 1 do Zarządzania nr PF.0050.277.2026 . Wójta Gminy Korzenna z dn. 27.11.2026

Ogłoszenie otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu

Spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach programu - Działanie 15.02 Zwiększenie odporności i gotowości cywilnej w szkołach, Typ projektu B – „Zwiększenie gotowości cywilnej w szkołach i placówkach oświatowych"

I. Informacje ogólne

1. Gmina Korzenna, z siedzibą w Korzennej, działając na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, ogłasza otwarty nabór partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 15.02 Typ projektu B „Zwiększenie odporności i gotowości cywilnej w szkołach"
2. Nabór skierowany jest do podmiotów innych niż wymienione w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Partnerstwo zostanie utworzone w celu wspólnego przygotowania, realizacji i zarządzania projektem, którego wnioskodawcą i liderem będzie Gmina Korzenna.
4. Projekt obejmować będzie działania na rzecz zwiększenia odporności i gotowości cywilnej uczniów oraz kadry pedagogicznej szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Korzenna.
5. Planowany okres realizacji: 01.09.2027 – 31.08.2029 r.

II. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest połączenie potencjału organizacyjnego, kadrowego, technicznego i doświadczenia Gminy Korzenna oraz wybranego partnera w celu przygotowania i realizacji działań służących zwiększeniu bezpieczeństwa, odporności i gotowości cywilnej dzieci, młodzieży oraz pracowników szkół.

Partnerstwo ma zapewnić praktyczny wymiar edukacji w zakresie bezpieczeństwa, przygotowania do sytuacji kryzysowych, reagowania na zagrożenia oraz współpracy w sytuacjach wymagających podejmowania działań ratowniczych i ochronnych.

III. Zakres zadań partnera

Do zadań partnera może należeć w szczególności:

1. Udział w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie,
2. Prowadzenie szkoleń dla placówek oświatowych z zakresu ochrony ludności, zasad ewakuacji oraz postępowania w sytuacjach kryzysowych, a także organizacja warsztatów z zakresu udzielania pierwszej pomocy dla kadry placówek oświatowych.
3. Wykorzystanie posiadanej wiedzy, doświadczenia, zaplecza technicznego i organizacyjnego na potrzeby projektu.
4. Udział w monitorowaniu i ocenie realizowanych działań.
5. Współudział w zarządzaniu projektem w zakresie zadań przypisanych partnerowi.

Ostateczny podział zadań i budżetu zostanie określony we wniosku o dofinansowanie i w umowie o partnerstwie.

IV. Wymagania wobec potencjalnego partnera

O udział w naborze mogą ubiegać się podmioty spełniające następujące warunki:

1. Nie należą do sektora finansów publicznych
2. Posiadają osobowość prawną lub inną zdolność do występowania jako partner projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzą działalność zgodną z celami partnerstwa i zakresem planowanego projektu tj. w obszarze bezpieczeństwa, ratownictwa, ochrony ludności lub edukacji w tym zakresie.
4. Nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej ani, sankcjom o których mowa w przepisach o przeciw działaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
5. Podmioty nie zalegające z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenie społeczne.

V. Kryteria wyboru partnera

Przy wyborze partnera uwzględnione zostaną następujące kryteria:

1. Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa – 0–60 punktów. Ocena zgodności celów statutowych i prowadzonej działalności z tematyką b cena zgodności celów statutowych oraz prowadzonej działalności potencjalnego partnera z tematyką projektu, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, ochrony ludności, obrony cywilnej, ratownictwa i zarządzania kryzysowego.

Ocena będzie dokonywana na podstawie następujących elementów:

a) Zgodność doświadczenia i prowadzonej działalności potencjalnego partnera z realizacją szkoleń z zakresu ochrony ludności lub zasad ewakuacji lub postępowania w sytuacjach kryzysowych – 0–20 pkt.

- brak doświadczenia – 0 pkt,
- doświadczenie do 2 lat – 10 pkt,
- doświadczenie powyżej 2 do 5 lat – 15 pkt,
- doświadczenie powyżej 5 lat – 20 pkt,

b) Doświadczenie potencjalnego partnera w organizacji i prowadzeniu warsztatów z zakresu udzielania pierwszej pomocy – 0–20 pkt.

- brak doświadczenia – 0 pkt,
- doświadczenie do 2 lat – 10 pkt,
- doświadczenie powyżej 2 do 5 lat – 15 pkt,
- doświadczenie powyżej 5 lat – 20 pkt,

c) Możliwość wykorzystania posiadanej wiedzy, doświadczenia oraz zaplecza technicznego i organizacyjnego do realizacji zadań przewidzianych w projekcie – 0–20 pkt.

Ocenie podlega:

- posiadanie wykwalifikowanej kadry do prowadzenia szkoleń i warsztatów – 0–5 pkt,
- dysponowanie sprzętem i materiałami szkoleniowymi, w tym pomocami do ćwiczeń praktycznych – 0–5 pkt,
- zapewnienie zaplecza organizacyjnego i technicznego niezbędnego do realizacji działań – 0–5 pkt,
- przedstawienie konkretnej koncepcji realizacji szkoleń i warsztatów, dostosowanej do potrzeb placówek oświatowych – 0–5 pkt.

2.Deklarowany wkład partnera w realizację projektu – 0–30 punktów.
Ocena proponowanego wkładu osobowego, organizacyjnego, technicznego i rzeczowego oraz zakresu zaangażowania w realizację działań projektowych.

Ocenie podlega:

1. Liczba osób przewidzianych do prowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności, ewakuacji i postępowania w sytuacjach kryzysowych – **0–2 pkt**.
2. Liczba osób posiadających kwalifikacje lub uprawnienia do prowadzenia warsztatów z zakresu udzielania pierwszej pomocy – **0–2 pkt**.
3. Posiadane przez osoby zaangażowane w projekt kwalifikacje, certyfikaty, uprawnienia i przygotowanie merytoryczne – **0–3 pkt**.
4. Deklarowany wymiar zaangażowania kadry w przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń oraz warsztatów – **0–3 pkt**.

b) Deklarowany wkład organizacyjny i techniczny – 0–10 pkt

Ocenie podlega:

1. Zapewnienie zaplecza organizacyjnego niezbędnego do przygotowania i przeprowadzenia szkoleń – **0–2 pkt**.
2. Dostępność sprzętu i wyposażenia do przeprowadzania ćwiczeń praktycznych z zakresu ochrony ludności i ewakuacji – **0–3 pkt**.
3. Dostępność sprzętu szkoleniowego do prowadzenia warsztatów pierwszej pomocy, w tym fantomów i innych pomocy dydaktycznych – **0–3 pkt**.

4. Zapewnienie materiałów szkoleniowych, prezentacji, instrukcji i materiałów edukacyjnych dla uczestników – **0–2 pkt**.

c) Deklarowany wkład rzeczowy oraz zakres zaangażowania partnera w przygotowanie i realizację działań projektowych – 0–10 pkt

Ocenie podlega:

1. Zadeklarowanie nieodpłatnego udostępnienia sprzętu, wyposażenia i pomocy dydaktycznych na potrzeby realizacji projektu – **0–3 pkt**.
2. Zadeklarowanie nieodpłatnego udostępnienia pomieszczeń lub przestrzeni do prowadzenia szkoleń i ćwiczeń praktycznych – **0–2 pkt**.
3. Zaangażowanie w opracowanie programu szkoleń, scenariuszy zajęć i ćwiczeń praktycznych – **0–2 pkt**.
4. Zadeklarowanie wsparcia w organizacji szkoleń, ustalaniu terminów, współpracy z placówkami oświatowymi oraz koordynacji działań – **0–3 pkt**.

3.Doświadczenie w realizacji działań o podobnym charakterze – 0–10 punktów. Ocena doświadczenia w organizacji szkoleń, ćwiczeń, działań edukacyjnych i przedsięwzięć z Ocena będzie dokonywana na podstawie następujących elementów:

a) Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń z zakresu bezpieczeństwa, ochrony ludności, obrony cywilnej i postępowania w sytuacjach kryzysowych – 0–4 pkt.

Ocenie podlega:

1. Organizacja i prowadzenie szkoleń dotyczących ochrony ludności, obrony cywilnej i zasad bezpieczeństwa – **0–1 pkt**.
2. Organizacja szkoleń dotyczących zasad ewakuacji, alarmowania i ostrzegania przed zagrożeniami – **0–1 pkt**.
3. Prowadzenie szkoleń dotyczących właściwego postępowania w sytuacjach kryzysowych i reagowania na zagrożenia – **0–1 pkt**.
4. Realizacja szkoleń skierowanych do dzieci, młodzieży, nauczycieli, pracowników placówek oświatowych lub innych grup społecznych – **0–1 pkt**.

b) Doświadczenie w organizacji ćwiczeń praktycznych, w tym ćwiczeń z ewakuacji i reagowania na zagrożenia – 0–3 pkt.

Ocenie podlega:

1. Organizacja i przeprowadzanie praktycznych ćwiczeń ewakuacyjnych w budynkach użyteczności publicznej, placówkach oświatowych lub innych obiektach – **0–1 pkt**.
2. Organizacja ćwiczeń praktycznych dotyczących reagowania na sytuacje zagrożenia, w tym symulacji zdarzeń i działań ratowniczych – **0–1 pkt**.
3. Organizacja ćwiczeń zespołowych i instruktaży praktycznych przygotowujących uczestników do właściwego zachowania w sytuacjach kryzysowych – **0–1 pkt**.

c) Doświadczenie w realizacji działań edukacyjnych i warsztatów, w szczególności z zakresu pierwszej pomocy i podnoszenia świadomości w zakresie bezpieczeństwa – 0–3 pkt.

Ocenie podlega:

1. Organizacja i prowadzenie warsztatów z zakresu udzielania pierwszej pomocy, w tym praktycznych ćwiczeń z wykorzystaniem sprzętu szkoleniowego – **0–1 pkt**.
2. Realizacja działań edukacyjnych, pokazów, instruktaży i spotkań dotyczących bezpieczeństwa oraz zapobiegania zagrożeniom – **0–1 pkt**.
3. Prowadzenie działań edukacyjnych i warsztatów skierowanych do dzieci, młodzieży, nauczycieli, pracowników placówek oświatowych lub społeczności lokalnej – **0–1 pkt**.

Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Zasady rozstrzygania sytuacji, w której oferty uzyskają taką samą liczbę punktów

W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej oferentów takiej samej łącznej liczby punktów, o wyborze oferenta decydować będzie większe udokumentowane doświadczenie w zakresie organizacji i prowadzenia szkoleń, warsztatów oraz ćwiczeń praktycznych związanych z bezpieczeństwem, ochroną ludności, obroną cywilną, ewakuacją i udzielaniem pierwszej pomocy.

W przypadku dalszego uzyskania jednakowej oceny decydujące znaczenie będzie miała większa liczba zrealizowanych przedsięwzięć o charakterze zbliżonym do działań przewidzianych w projekcie.

VI. Wymagane dokumenty

Podmiot ubiegający się o wybór na partnera zobowiązany jest złożyć:

1. Formularz zgłoszeniowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia
2. Aktualny dokument potwierdzający status prawny podmiotu oraz sposób jego reprezentacji, w szczególności odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z innego właściwego rejestru albo ewidencji (jeżeli nie jest dostępny w KRS)

VII. Termin i sposób składania zgłoszeń

1. Oferty należy składać w terminie **co najmniej 21 dni od dnia zamieszczenia niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej Gminy Korzenna**.
2. Termin składania ofert upływa dnia **18.12.2026 r. o godz.15:00**
3. Zgłoszenia należy składać:

- osobiście w Urzędzie Gminy Korzenna, Korzenna 325, 33-322 Korzenna, w godzinach pracy Urzędu
- przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy Korzenna
- przesłać elektronicznie na adres: barbarachramega@ug.korzenna.pl
z dopiskiem „ **Otwarty nabór partnera – Działanie 15.02 typ B”**

4. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia do Urzędu Gminy Korzenna.
5. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Informacji udziela: Barbara Chramęga, tel. (18) 440 66 19 , e-mail: barbarachramega@ug.korzenna.pl .

VIII. Procedura wyboru partnera

1. Wyboru partnera dokona komisja powołana przez Wójta Gminy Korzenna.
2. Komisja dokona oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub niejasności Gmina może zwrócić się do oferenta o złożenie wyjaśnień.
4. Rozstrzygnięcie naboru nastąpi do dnia **23.12.2026 r.**
5. Informacja o wyborze partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Korzenna.
6. Z wybranym partnerem zostanie zawarta umowa o partnerstwo według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów w naborze nr FEMP.15.02-IP.01-086/26.
7. Realizacja projektu jest uzależniona od uzyskania dofinansowania.
8. Gmina Korzenna zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.